

ООО «Школа английского языка «Виздор»

СВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
«17» январь 2021г. (Мещеряков А.С.)



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ШКОЛА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА «ВИЗДОР»
г. Москва
ИНН 770417864
ОГРН 517746455874

Правила приема обучающихся

I. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся на обучение (далее - Правила) являются локальным нормативным актом ООО «Школа английского языка «Виндзор» (далее – Учебный центр), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Учебный центр для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей».

1.3. При зачислении на дополнительные общеобразовательные программы требования к уровню образования не предъявляются. Зачисляются все желающие

1.4. Прием на обучение Обучающихся в Учебный центр осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается Учебном центре в зависимости от формы обучения на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

II. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Поступающим (законным представителям несовершеннолетних) необходимо предоставить документ (копию документа), удостоверяющего личность;

2.3. До момента заключения Договора оказания платных образовательных услуг поступающий (законный представитель несовершеннолетних) должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре: Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением; Уставом Учебного центра; Положением об оказании платных образовательных услуг; Формами документов, выдаваемых по окончании обучения иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре.

2.4. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок до первого дня обучения (при наличии свободных мест) в рабочие дни с 11.00 до 19.00.

2.5. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в Учебный центр проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе

3.3. Зачисление на обучение лиц производится приказом Генерального директора Учебного центра после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и оплаты за обучение (либо предоплаты) в сроки, установленные соответствующим договором.

IV. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Учебном центре и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Поступающему, желающему отказаться от обучения, забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются незамедлительно.